

Lei Nº 1.899, DE 27 DE NOVEMBRO DE 2002 - ANEXO I - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS -2003

27/11/2002 | [Leis](#)

Lei Nº 1.899, DE 27 DE NOVEMBRO DE 2002

ANEXO I - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS -2003

CLASSIFICAÇÃO FUNCIONAL: 01 - LEGISLATIVA

MMETA	CÓDIGO OBJETIVO	
Aquisição de Mobiliário e Equipamentos	01-01	Adquirir mobiliário para a Câmara Municipal de Vereadores para a melhoria dos trabalhos relacionados com a atividade legislativa e de controle externo. Destaca-se, entre outros, os seguintes equipamentos:01 linha e aparelho telefônico móvel celular;Melhorias na sonorização da Câmara;Cadeiras estofadas para o auditório;
Manutenção das Atividades Legislativas	01-02	Manter as atividades legislativas, através da alocação de recursos orçamentários para dar suporte às atividades desenvolvidas na câmara municipal, de forma continuada, inclusive a assessoria jurídica do legislativo.
Criação da Galeria dos Ex-Presidentes da Câmara	01-03	Criar uma galeria dos ex-presidentes da Câmara Municipal, com as respectivas fotos e datas.
Divulgação e comunicação social	01-06	Destinar recursos para divulgação dos trabalhos do Poder Legislativo e publicidade em geral, em especial os eventos oficiais e culturais do Município.
Cursos de Treinamento e Capacitação	01-07	Realizar cursos de treinamento e capacitação dos funcionários e vereadores.
Custeio de Sessões Solenes	01-08	Despesas com sessões solenes e especiais.
Pagamento de Despesas Gerais	01-09	Pagamento de despesas, homenagens póstumas a Ex-Parlamentares, Executivo Municipal e também à funcionários públicos municipais

Manutenção e Ampliação de Convênios	01-10	Manter e ampliar convênios com a UVERGS, ALM e outros de interesse do legislativo.
Concurso Público	01-11	Realizar concurso público para preenchimento de cargos na Câmara Municipal de Vereadores.
Rampas Móveis	01-12	Adquirir rampas móveis para serem utilizadas por deficientes físicos e idosos em frente a Câmara de Vereadores, para desta forma facilitar o acesso destas pessoas ao recinto da mesma.

CLASSIFICAÇÃO FUNCIONAL: 04 - ADMINISTRAÇÃO

MMETA	CÓDIGO OBJETIVO	
Aquisição de Veículo para a Administração Municipal	04-01	Adquirir veículo para ser utilizado pelo Gabinete do Prefeito Municipal e Secretaria Municipal da Administração, a fim de proporcionar melhores condições de deslocamento na execução das tarefas pertinentes, bem como garantir maior segurança nas tarefas de longo percurso.
Melhorias na Sede Administrativa Municipal	04-02	Melhorar a sede administrativa através da repintura interna e externa.Reformar o sistema elétrico com a substituição da instalação atual, a fim de dar maior segurança e aumentar a capacidade de consumo, tendo em vista a instalação de novos equipamentos, tais como luminárias, microcomputadores, condicionadores de ar e outros.
Aquisição de Equipamentos e Material Permanente para Escritório	04-03	Adquirir equipamentos e material permanente para garantir a qualidade na prestação de serviços à comunidade, bem como oferecer condições de trabalho aos servidores municipais que executam tarefas administrativas através da aquisição de mobiliário, equipamentos de escritório, informática, softwares e outros bens duráveis que venham a proporcionar melhorias nos serviços administrativos.

Manutenção dos Serviços Administrativos	04-04	Manter os serviços administrativos existentes bem como os que vierem a ser implantados e que pela sua natureza não podem ser atribuídos especificamente a programas finalísticos ou de gestão de políticas públicas; Manter a sede administrativa municipal, equipamentos, mobiliário, veículos, instalações, recursos humanos e demais despesas de caráter permanente. Manter os serviços administrativos relacionados com a elaboração, implementação, aprovação e acompanhamento da execução de planos e programas de governo bem como com a consolidação dos orçamentos municipais.
Realização de Eventos Oficiais	04-05	Realizar eventos oficiais através da edição de legislação municipal com a fixação das datas comemorativas dos eventos oficiais do município, de caráter religioso, cultural, folclórico, agrícola ou comercial. Adquirir vestimentas e adornos para rainhas e princesas dos eventos oficiais. Editar o Calendário Oficial de Eventos, prevendo nos orçamentos anuais a destinação de recursos para despesas de participação município na realização dos mesmos.
Arquivamento de Documentos Públicos	04-06	Organizar o arquivo de documentos públicos, bem como eliminar aqueles adscritos em lei federal, através da contratação de empresa ou recursos humanos especializados na respectiva área e implantar sistema eletrônico de controle de arquivo.
Recepções e Homenagem a Autoridades	04-07	Promover recepções e/ou homenagens a autoridades em visita ao município, assim declaradas nos termos da lei municipal e homenagens póstumas a pessoas que prestaram relevantes serviços ao município, assim declaradas em lei. Adquirir mimos para serem oferecidos às pessoas em ocasiões especiais, como convidados, palestrantes e homenageados.
Cursos de Aperfeiçoamento Profissional	04-08	Dar condições ao servidor municipal de atualizar-se na sua área de atuação, para que possa desenvolver trabalho qualificado em prol da municipalidade.

Assistência financeira às Entidades Educacionais, Culturais, Assistenciais e de Saúde	04-09	Para o desenvolvimento de programas de interesse público específicos, dentro de suas áreas de atuação, na forma de subvenções, observada a Legislação em vigor.
Integrar-se ao Programa Nacional de Apoio à Gestão Administrativa e Fiscal dos Municípios Brasileiros - PNAFM	04-10	Desenvolver ações relacionadas com o incremento das Receitas Públicas Municipais.
Realização do Bolão de Prêmios	04-11	Realizar o Bolão de Prêmios com a parceria de entidades locais.
Execução do Programa de Qualidade Total no Serviço Público	04-12	Dar incentivos, motivação, envolvendo a totalidade dos servidores da Prefeitura Municipal.
Manutenção das Atividades da Secretaria Municipal da Fazenda	04-13	Visar a captação, aplicação, orientação e controle dos recursos financeiros e também da gestão dos órgãos que integram a Administração Municipal visando a normalidade de desempenho do mecanismo de obtenção de recursos e de execução da despesa.
Amortização da Dívida Interna	04-14	Amortizar a Dívida Interna a fim de atender aos compromissos de pagamento de empréstimos, financiamentos contratados com instituições Financeiras e com o Sistema de Previdência (INSS).
Manutenção de Contribuições ao F G T S e PASEP	04-15	Manter as Contribuições ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço e ao Programa de Formação do Patrimônio do Servidor Público.
Manutenção das Contribuições Previdenciárias	04-16	Manter o pagamento de contribuições do governo municipal ao INSS, na qualidade de empregador; Manter o pagamento de contribuições do governo municipal ao Regime Próprio de Previdência dos Servidores.
Manutenção das Contribuições para Plano de Saúde dos Servidores	04-17	Manter o Pagamento de contribuições do governo municipal a plano de saúde complementar dos servidores, ativos e inativos na Qualidade de empregador.

Comunicação Social	04-18	Divulgar, por meios de comunicação próprios ou de terceiros, relatórios técnicos, propagandas, filmes, vídeos, discos compactos e outros meios, sobre fatos, atos e obras da Administração Pública Municipal.
Realização de Concurso Público	04-19	Realizar concurso público para formação de cadastro de reserva de pessoal e provimento de cargos vagos nas áreas onde há insuficiência de recursos humanos disponíveis, a fim de proporcionar aos municípios a melhoria no atendimento.
Reavaliação Tributária	04-20	Reavaliar os valores dos tributos municipais para uma melhor arrecadação efetuando, para isso, a contratação de empresa especializada, obedecendo aos requisitos necessários.
Reforma Administrativa	04-21	Proporcionar a reforma administrativa através da revisão da legislação atual no que concerne a Estrutura Administrativa, Regime Interno, Regime Jurídico ao Regime Previdenciário e ao Plano de Carreira dos Servidores Públicos Municipais, a fim de adequar a legislação municipal às normas legais e constitucionais, bem como reorganizar a estrutura administrativa atual a fim de adequá-la a um conceito de administração mais eficaz, objetivando a redução de custos fixos, desburocratização de serviços, agilização de processos, controle interno e qualidade total no serviço público.

CLASSIFICAÇÃO FUNCIONAL : 06 - SEGURANÇA PÚBLICA

MMETA	CÓDIGO OBJETIVO	
Preservação do Patrimônio Público	06-01	Desenvolver ações destinadas à preservação do patrimônio público e manutenção da ordem pública, especialmente no que concerne à defesa contra sinistros e atendimento à casos de calamidade pública, como enchentes e tempestades, através da formação de equipes de prevenção em conjunto com as entidades representativas da comunidade (Brigada Militar e Polícia Civil), além da parceria com municípios vizinhos.
Prevenção e Combate à Incêndios	06-02	Manter convênio celebrado com o Estado e municípios vizinhos, para a execução dos serviços de prevenção e combate à incêndios, realização de buscas, salvamentos e serviços de defesa civil.

CLASSIFICAÇÃO FUNCIONAL : 08 - ASSISTÊNCIA SOCIAL

META	CÓDIGO	OBJETIVO
Apoio a Grupos de Terceira Idade existentes e incentivos a criação de novos grupos	08-01	Dar apoio necessário aos grupos de terceira idade existentes e incentivar a formação de novos grupos de terceira idade no intuito de melhorar a qualidade de vida dos seus integrantes com vistas a melhoria da saúde e ressocialização através de ações, serviços, tratamento, prevenção e orientação atendendo a cerca de 200 idosos ano.
Apoio a grupos de Alcoolicos Anônimos e Clubes de Serviço	08-02	Apoiar os Grupos de Alcoolicos Anônimos e Clubes de Serviços em campanhas que visem a prevenção e tratamento de problemas sociais para toda a população.
Apoio ao Conselho Tutelar	08-03	Apoiar as atividades do Conselho Tutelar na defesa dos direitos da criança e do adolescente que sofram violência doméstica e/ou urbana trabalhando pela sua ressocialização e reinclusão no seio familiar e social, manutenção das atividades do Conselho Tutelar com cinco conselheiros e uma secretária, proporcionando espaço físico, servidor, material de expediente, telefone, água, luz, encargos, através do Fundo Municipal da Criança e do Adolescente.
Cedência de professores municipais a APAE	08-04	Ceder dois professores efetivos municipais para a APAE de Guarani das Missões e convênio com APAEs de outros Municípios com vistas ao atendimento das pessoas portadoras de necessidades especiais, dando-lhes educação, orientação e proporcionar a sua inclusão na sociedade, atendendo no mínimo a 15 pessoas e a criação de um grupo de convivência para atendimento a casos que não freqüentam a APAE., buscando buscar atender a trinta por cento da demanda existente no município de 120 pessoas portadoras de deficiência.
Apoio e criação de Clubes de Mães	08-05	Apoiar os clubes de mães existentes e incentivar a criação de novos clubes proporcionando com isto a realização de cursos nas mais diversas áreas, tendo assim uma melhoria da qualidade de vida das famílias integrantes dos clubes de mães, em média de 20 famílias por clube.
Manutenção do Núcleo do Bem Estar Social	08-06	Manutenção do Núcleo do Bem Estar Social com recursos humanos necessários ao andamento dos serviços assistenciais inclusive a contratação de servidores, nas mais diversas áreas através de processo seletivo.

Projeto Social	08-06	Confecção de acolchoados com objetivo de proporcionar as famílias necessitadas uma melhor qualidade de vida através da produção voluntária de acolchoados.
Criação da Secretaria Municipal de Assistência Social	08-07	Criar na estrutura administrativa municipal a Secretaria Municipal de Assistência Social, com vistas a melhorar o atendimento assistencial a população, criando o cargo de Secretário Municipal de Assistência Social
Programa de Erradicação do Trabalho Infantil	08-08	Após a adesão do município ao programa, criar condições para que crianças de 7 a 14 anos deixem o mercado de trabalho e voltem a freqüentar a escola, através do repasse de repasse de recursos às famílias das mesmas, com cursos de Geração de Renda.
Assistência Social a população vulnerabilizada socialmente.	08-09	Prestar assistência social à população que se encontra em situação de vulnerabilidade social, nos termos da Lei Municipal disciplinadora da Assistência Social, dando proteção e acompanhamento necessário, desenvolvendo projetos sociais de inclusão social e emancipatório com programas de qualificação profissional.
Assistência a Criança e ao Adolescente	08-10	Promover a assistência e proteção da criança e do adolescente nos termos do Estatuto da Criança, através de ações diretas ou em convênio com órgãos estaduais e/ou federais, havendo desenvolvimento do Programa Agente Jovem de Desenvolvimento Social e Humano.
Apoio ao Lar do Idoso	08-11	Apoiar as ações do Lar do idoso Jan Wróbel que atende a 15 moradores através de cedência de 08 servidores municipais efetivos e auxiliar na construção da nova sede do Lar com mão-de-obra, campanhas de arrecadação de materiais de construção no intuito de garantir aos seus moradores melhores acomodações e atendimento.
Auxílio e Subvenções	08-12	Conceder nos termos da lei específica, auxílios e subvenções a entidades que se dedicam à prestação de serviços sociais à famílias, crianças, adolescentes, jovens, idosos e pessoas portadoras de deficiência, Pastoral da Criança e Grupo folclórico Águia Branca.

Aquisição de equipamentos e material permanente para a Assistência Social.	08-13	Adquirir móveis de escritório, uma panificadora com vistas a melhoria dos serviços e a ampliação de projetos e oficinas de corte e costura, acolchoados, padaria, fabricação de massas, biscoitos e bolachas.
Apoiar a Criação de Associação de Moradores de Bairros.	08-14	Apoiar a criação de Associações de Moradores de Bairros, oferecendo a infra-estrutura da Assistência Social, visando o fortalecimento das relações entre os moradores dos Bairros e melhorar a Qualidade de vida e infra-estrutura dos mesmos.
Comemorações de datas festivas	08-15	Comemorar com a rede de proteção da Assistência, datas de significativas como Festa Polonesa, Dia dos Pais, Dia das Mães, Dia da Criança, Dia Internacional da Mulher, Dia do Idoso, Dia do Deficiente, Dia Mundial de Combate ao Fumo, Dia Mundial de Combate às Drogas, Páscoa, Natal, Dia do Colono e Motorista, Dia do Trabalho - 1º de Maio e participar de Projetos Regionais como o Projeto Missões Pela Vida
Projeto Missões pela vida- abrace esta Idéia.	08-15-01	Com o objetivo de conscientizar crianças, jovens e adultos dos perigos da drogadição com o intuito de valorização da vitalidade e da saúde.
Ampliação do Projeto de Hortas Comunitárias para cinco hortas comunitárias na zona urbana	08-16	Ampliar o Projeto de Hortas Comunitárias com vistas a melhorar a qualidade da alimentação da população abrangida pelo projeto na produção de alimentos e hortaliças, naturais, sem adição de produtos químicos e agrotóxicos, possibilitando desta forma a melhoria da qualidade dos alimentos produzidos e prevenção à saúde.
Apoiar a Criação de Associação de Moradores de Bairros.	08-17	Apoiar a criação de Associações de Moradores de Bairros, oferecendo a infra-estrutura da Assistência Social, visando o fortalecimento das relações entre os moradores dos Bairros e melhorar a qualidade de vida e infra-estrutura dos mesmos
Criação do Plantão Social e Visitas Domiciliares	08-18	Através da estrutura da Assistência Social, oferecer plantão social para atendimento de casos por profissional habilitado e atendimento domiciliar nos casos que se fizer necessária a intervenção da Assistência Social, através de interdisciplinariedade

Instalar Frentes de Trabalho	08-19	Instalar frentes de trabalho, de forma rotativa de seus integrantes, como forma de auxiliar a população necessitada e desprovida de recursos em atividades comunitárias e para a comunidade, buscando atender a 10 diferentes famílias por frente de trabalho...
Aquisição ou locação de veículo para Assistência Social	08-20	Adquirir ou colocar um veículo a disposição da Assistência Social para agilizar a prestação dos serviços.
Ampliação e reforma das Instalações do Centro Comunitário São Francisco de Assis e manutenção das atividades do mesmo.	08-21	Ampliar e/ou reformar o Centro Comunitário São Francisco de Assis aumentando para 110 o número de atendimentos à crianças e adolescentes, proporcionando atividades recreativas, esportivas, artísticas, culturais, oficinas pedagógicas e profissionalizantes, orientação social, dando-lhes um desenvolvimento sadio, longe das drogas e maus costumes resgatando a auto estima. Manter as atividades do Centro Comunitário do Albergue com aumento dos recursos humanos necessários ao pleno atendimento de sua clientela, oferecendo aos servidores lotados neste local cursos e especializações no atendimento prestado à esta demanda
Cursos às jovens e senhoras do meio rural	08-22	Realizar em parceria com a EMATER cursos para jovens e senhoras do meio rural levando as mesmas novas técnicas e conhecimentos contribuindo assim para a melhoria da qualidade de vida da população do meio rural atendendo a 150 jovens e senhoras por ano
Construção do Lar do Idoso	08-23	Buscar recursos, através de projetos, em órgão governamentais, oferecendo contrapartida municipal para construir a Casa-Lar aos idosos, melhorando seu bem estar e acomodação.
Profissionalização de adolescentes	08-24	Através de parcerias com empresas, clubes de serviços, ONGs proporcionar aos adolescentes cursos profissionalizantes no intuito de tentá-los inserir no mercado de trabalho local e fora dos limites do Município, proporcionando oficinas a 10 jovens/ano.

CLASSIFICAÇÃO FUNCIONAL : 09 – ENERGIA

MMETA CÓDIGO OBJETIVO

Eletrificação Rural	09-01	Desenvolver ações para levar energia elétrica ao meio rural, através da elaboração de projetos novos e execução dos já existentes, buscando melhorar as condições de vida do homem do campo.
---------------------	-------	--

CLASSIFICAÇÃO FUNCIONAL: 10 – SAÚDE

MMETA	CÓDIGO OBJETIVO	
Subvenções e auxílios	10-01	Conceder nos termos de leis específicas auxílios e subvenções à Sociedade Hospitalar Santa Tereza com a finalidade de junto com o hospital obter a sua recuperação financeira.
Implantação de um banco de dados	10-02	Auxiliar ao gerenciamento da Secretaria de Saúde tendo indicadores reais em relação às enfermidades e o impacto das ações preventivas sobre às mesmas.
Vigilância Epidemiológica	10-03	Manter o controle das epidemias de tal maneira a prevenir doenças, controle de zoonoses, vetores e agentes biológicos realizando campanhas de prevenção e imunização.
Programa de Agentes Comunitários de Saúde – PACS	10-04	Continuidade do Programa PACS sendo possível o acompanhamento domiciliar com vistas a realização de saúde preventiva, com orientações e acompanhamento de situações onde se fizer necessária a interferência da Secretaria de Saúde, com a manutenção de 12 Agentes Comunitários de Saúde e enfermeiro.
Atendimento médico e odontológico nas escolas municipais	10-05	Promover a saúde dos alunos da rede pública municipal através de campanhas educativas, palestras e acompanhamento de médicos, dentistas, enfermeiros e auxiliares de enfermagem, atendendo a cerca de 1000 alunos/ano.
Plantão médico na Sociedade Hospitalar Santa Tereza	10-06	Garantir atendimento médico e ambulatorial de urgência e emergência a população local, atendida pelo SUS, nos finais de semana e feriados estipulados em leis municipal, estadual e federal, garantindo desta forma tranquilidade a população em horários em que não há atendimento nos postos de saúde e consultórios médicos.

AAmpliação e qualificação dos recursos humanos da área da saúde	10-07	Realizar e permitir a participação de recursos humanos da área da saúde em cursos, congressos, simpósios a fim de buscar melhor qualificação e ampliar o quadro de pessoal através de processo seletivo, alcançando com isso a melhoria da atendimento à população, buscando a contratação de mais um médico, dois dentistas, um enfermeiro, um nutricionista, um psicólogo, um farmacêutico e cinco auxiliares de enfermagem.
QQualificação dos membros do Conselho Municipal de Saúde	10-08	Proporcionar aos membros do Conselho Municipal de Saúde a participação em eventos que visem melhor preparar os Conselheiros com vistas ao melhor controle e fiscalização dos atos de gestão da Secretaria de Saúde. Construir um Posto de Saúde no Bairro Esperança dotado de consultório médico, gabinete odontológico, ambulatório, sala de vacinas, sala de espera e mini farmácia a fim de deixar mais próxima da população mais necessitada à assistência ambulatorial, médica e odontológica e atender rapidamente os casos emergenciais; ampliar a Unidade Sanitária Central existente na cidade com a instalação de mais um consultório médico, ambulatório, sala para exames, gabinete e arquivo, para oferecer um serviço cada vez mais organizado e de qualidade, garantindo assim uma boa assistência médica e ambulatorial para toda a população; melhorar sempre que necessário a infra-estrutura através da manutenção e pintura dos postos de saúde garantindo a melhoria do serviço à população.
Cconstrução e Ampliação de Postos de Saúde e Melhorias	10-09	Proporcionar a pintura do telhado do posto de saúde da Linha Porto Alegre e cercar o terreno onde o mesmo se localiza.
Rrealização de exames laboratoriais de baixa complexidade	10-10	Aumento do número de exames laboratoriais de baixa complexidade aos pacientes atendidos pelo SUS na rede básica

Aquisição de equipamentos e materiais para a Secretaria e Postos de Saúde	10-11	Dotar a Secretaria e Postos de Saúde de equipamentos e materiais necessários para a prestação de serviços de saúde pública à população com a aquisição de equipamentos de informática, móveis, utensílios, instrumentos e aparelhos para consultórios e ambulatorios. Prover os recursos humanos e materiais necessários à manutenção dos prédios e instalações, veículos, unidades móveis, conservação de equipamentos médicos, odontológicos, ambulatoriais e farmácia básica segundo critérios da política de medicamentos da Atenção Básica do Ministério da Saúde e Secretaria Estadual da Saúde. Auxiliar a população de acordo com a Lei Municipal disciplinadora da Política de Assistência, com custeio de tratamento médico, transporte e internação de pacientes. Exames laboratoriais, serviços radiológicos e de radiodiagnóstico, distribuição gratuita de medicamentos a pacientes atendidos pela rede básica do SUS e produtos profiláticos.
Manutenção das Ações em Saúde	10-12	
Assistência à Saúde	10-13	
Suplementação alimentar	10-14	Suplementar a alimentação da população, principalmente a tuberculosos, gestantes, nutrízes, idosos e crianças que apresentam problemas de carência alimentar.
Implantação do Cartão SUS para toda a população local.	10-15	Implantar o cartão SUS nacional aos habitantes do Município como forma de gerenciamento dos usuários do sistema garantindo acesso igualitário e universal aos serviços e ações de saúde.

Igilância Sanitária	10-16	Realizar atividades de vigilância sanitária voltadas a garantia de Qualidade, eficácia e segurança de produtos de interesse para a saúde tais como medicamentos, alimentos, cosméticos, domissaneantes, defensivos agrícolas e correlatos bem como impedir a entrada de doenças transmissíveis no território municipal. Manter o controle de qualidade da água.
CContratação de profissionais	10-17	Através de processo seletivo dentistas, médicos especialistas das áreas de ginecologia, obstetrícia, pediatria, enfermeiros, auxiliares de enfermagem, farmacêutico, psicólogo e fisioterapeuta melhorando a qualidade dos serviços prestados à população e o aumento da resolutividade dos problemas relacionados com à saúde do indivíduo.
AAssistência Médica e Sanitária a População	10-18	Promover a assistência médica a população em postos de saúde e hospital, incluindo-se além da assistência médica exames laboratoriais e radiológicos, utilizando-se para tantos todos os recursos disponíveis, inclusive a formação de fundos especais.
CConvênios com entidades	10-19	Através de convênios com entidades afins oferecer mais serviços e ações de saúde à população mediante a celebração de convênios e contratos com entidades representativas e prestadores de serviços a grupos e/ou toda a comunidade
SSaúde Mental	10-20	Prestar atendimento às pessoas portadoras de doenças mentais, através da formação de grupos das mesmas, com a participação de familiares com todos os recursos disponíveis na área e, dentro do possível, implementar os já existentes.

PPrevenção e Controle do Câncer e Assistência Oncológica	10-21	Prestar assistência médica especializada aos doentes de câncer, bem como as de difusão de medidas preventivas e outras campanhas de esclarecimento.
PPrevenção e Controle da Tuberculose e outras Pneumopatias	10-22	Prestar assistência médica especializada aos doentes de tuberculose e outras doenças pulmonares, além de promover campanhas de prevenção.
SSaúde do Trabalhador	10-23	Implantar o programa de saúde do trabalhador e realizar campanhas preventivas sobre problemas de saúde causados pelo trabalho e prestar o atendimento e acompanhamento da saúde do trabalhador acometido por esse tipo de doença.
Implantar grupos de DST	10-24	Através de grupos de trabalho, realizar orientações e prevenção as DST/ AIDS como forma de inibir o aumento e também a redução dos casos de DST e o estacionamento do número de casos de AIDS verificados no Município, distribuindo preservativos, medicamentos e realizando palestras educativas
IImplementação de Grupos de Diabéticos, Gestantes e Hipertensos	10-25	Formatar os programas de atendimento integral aos gestantes, hipertensos e diabéticos, garantido assistência necessária no acompanhamento desses grupos
MManutenção da Secretaria de Saúde	10-26	Manter a estrutura administrativa e de funcionamento de toda a composição da Secretaria de Saúde, como pagamento de remuneração, verbas indenizatórias, encargos e verbas rescisórias.
Aquisição de dois consultórios odontológicos	10-27	Adquirir consultórios odontológicos para os postos de saúde do município realizando campanhas de saúde bucal

CLASSIFICAÇÃO FUNCIONAL: 11 - TRABALHO

MManutenção do Posto do SINE	11-01	Manter o posto do SINE no município através de convênio com Estado e a União com vistas a proporcionar o cadastro de trabalhadores e sua inclusão sempre que possível no mercado de trabalho, buscando empregar anualmente 20 pessoas.
Criar Cooperativas de Trabalho	11-02	Apoiar a criação de uma cooperativa de trabalho a fim de absorver mão-de-obra local e executar através da cooperativa trabalhos na comunidade, em outras comunidades e empresas, visando a geração de empregos.

CLASSIFICAÇÃO FUNCIONAL: 12 - EDUCAÇÃO

MMETA	CÓDIGO	OBJETIVO
Manutenção do Ensino Fundamental	12-01	Manter o Ensino Fundamental, atendendo despesas de pessoal, encargos, material de consumo, e serviços nas escolas municipais, necessários a educação da população na faixa de obrigatoriedade escolar.
Manutenção da Estrutura Física dos Prédios Escolares	12-02	Manter a estrutura física dos Prédios Escolares destinados à Educação Infantil, Pré Escolar e Ensino Fundamental, fazendo as manutenções, reformas e adaptações necessárias ao oferecimento de uma boa infraestrutura aos educandos,
Manutenção da Estrutura Física e Serviços da Secretaria Municipal de Educação e Cultura	12-03	Manter a estrutura física e serviços da Secretaria Municipal de Educação e Cultura.
Realização de Serviços de Supervisão Escolar e Orientação Escolar	12-04	Realizar junto às 13 escolas municipais o serviço de supervisão e orientação escolar, as mesmas vão ser feitas pela equipe da Supervisão da SMEC, a cada bimestre ou quando for necessário ou solicitado.
Realização de reformas na estrutura física da Secretaria Municipal de Educação	12-05	Realizar reformas na estrutura física da Secretaria Municipal de Educação. Tal reforma incluiu-se troca de telhado, pintura interna e externa, abertura de paredes, lixamento e pintura do assoalho, remodelar o banheiro, grade nas janelas, reforma elétrica.

Aquisição e distribuição de material didático-pedagógico	12-06	Adquirir e distribuir para a utilização pelos alunos do Ensino Fundamental Municipal, material de apoio didático-pedagógico. Tais como: coleções de livros infantis e infanto-juvenis; coleções didático-pedagógico; jogos pedagógicos; mapas e globos; fitas de vídeo; CDs; material de uso comum.
Informatização das Secretarias das Escolas Pólos	12-07	Informatizar as Secretarias das Escolas Pólos, Escola Municipais de Ensino Fundamental: São Estanislau, Professor Antônio Jaskulski, São José, Nossa Senhora Auxiliadora e Clemente Soltis, para se ter maior agilidade e disponibilidade de informações a disposição. Para cada Secretaria escolar um programa de secretaria de escolas.
Iluminação do pátio interno das Escolas Pólos Municipais	12-08	Realizar a iluminação do pátio interno das Escolas Pólos Municipais.
Aquisição de equipamentos, bens móveis e mobiliário para os educandários Municipais	12-09	Adquirir equipamentos, bens móveis e mobiliários para os educandários municipais, para que estas garantam um bom padrão de atendimento, em quantidade conforme a necessidade, tais como: encerradeira, fogão industrial, máquina para cortar grama motor à gasolina, roçadeira motor à gasolina, ventiladores de teto e parede, arquivo de aço, armários, mesas, cadeiras, computadores, utensílios de cozinha, perfuradores, grampeador, geladeira, aparelho de som com caixa televisão, vídeo e outros, conforme a necessidade. Adquirir mastros para Bandeiras para as Escolas São Estanislau, Professor Antônio Jaskulski, São José e Nossa Senhora Auxiliadora.
Aquisição e manutenção de equipamentos, bens móveis e mobiliário para a Secretaria Municipal de Educação e Cultura	12-10	Adquirir equipamentos, bens móveis e mobiliários para a Secretaria Municipal de Educação e Cultura, para que esta sempre ofereça um bom atendimento. Podemos citar alguns como: 01 computador com impressora, 01 fax, 02 armários, 01 mesa, 01 aparelho de som com caixa, 01 freezer, 01 arquivo de aço e retroprojetor, tela com tripé, aparelho de som, arquivo de aço e outros.
Aquisição de equipamento e material de cantina	12-11	Adquirir equipamentos e material de cantina.

Distribuição de Merenda Escolar	12-12	Distribuir aos educandos da Educação Infantil e Ensino Fundamental merenda escolar, como uma das formas de oferecer aos mesmos assistência alimentar. Oferecer almoço aos alunos carentes da Escola Municipal de Ensino Fundamental Clemente Soltis, durante o período de férias escolares.
Aquisição de veículo popular para o Serviço de Supervisão Escolar	12-13	Adquirir um veículo popular para a Secretaria Municipal de Educação e Cultura, para a realização do serviço de Supervisão e Orientação Escolar, junto às 13 escolas municipais.
Transporte Escolar	12-14	Manter o Transporte Escolar a fim de dar condições de acesso aos estudantes, principalmente os do meio rural, para freqüentarem as aulas e outras atividades curriculares. Adquirir veículo(s) novo e/ou usado para o transporte de alunos do Ensino Fundamental, pois faz-se necessário a renovação e ampliação da frota atual, conforme a demanda. Veículos a serem adquiridos serão ônibus, micro-ônibus e/ou perua. Manter os veículos do transporte escolar sempre em condições de uso. Contratar prestação de serviços com pessoas físicas e jurídicas para atender quando necessário o transporte escolar.
Ampliação do acervo bibliográfico	12-15	Ampliar com novas obras o acervo bibliográfico da Biblioteca Pública Municipal, bem como das “mini-bibliotecas” existentes nas escolas municipais, com a aquisição de livros, coleções, material de pesquisa, revistas, jornais, recursos de Multimídia, para oferecer aos educandos e a população em geral, oportunidades e meios de obtenção de informações.
Realização de cursos	12-16	Proporcionar cursos aos professores municipais nas diferentes áreas de atuação, visando formação continuada e melhor qualificação. Oferecer cursos aos alunos dos educandários municipais, visando a qualificação e aprendizado, a fim de melhor prepará-lo para o ingresso no mercado de trabalho e vivência em comunidade.
Destinação de recursos financeiros à alunos universitários	12-17	Destinar recursos financeiros para auxiliar no transporte de alunos universitários que se deslocam à Cerro Largo e a Santo Ângelo e eventualmente a outros municípios.

Manutenção e ampliação das aulas de língua polonesa	12-18	Manter e ampliar as aulas de língua polonesa nas escolas municipais e Casa da Cultura Helena Carolina.
Cursos de teclado, violão e outros instrumentos	12-19	Oferecer aos alunos da rede municipal e na Casa da Cultura Helena Carolina, oportunidade de desenvolver suas aptidões artísticas de música, com Cursos de Violão, Teclado e outros instrumentos.
Oficina de Computação	12-20	Oportunizar aos alunos das escolas pólos do município, a realização de Oficina de Computação disponibilizando no turno inverso aulas de computação nas escolas que tem o, laboratório de informática oferecendo também o professor.
Educação Rural	12-21	Realizar nas escolas municipais em conjunto com a Secretaria Municipal da Agricultura, o desenvolvimento da Educação Rural, pois somos um município essencialmente agrícola.
Atendimento Psicopedagógico	12-22	Oferecer aos alunos das escolas municipais o atendimento Psicopedagógico, o qual visa atender crianças com dificuldades de aprendizagem. Adquirir materiais necessários para o atendimento psicopedagógico.
Educação para o Trânsito	12-23	Desenvolver nas escolas municipais programas de Educação para o Trânsito.
Parcerias com os Círculos de Pais e Mestres das comunidades escolares	12-24	Desenvolver parcerias com os Círculos de Pais e Mestres, visando crescimento das comunidades escolares.
Extensão de Cursos Universitários	12-25	Incentivar a instalação de Cursos Universitários em Guarani das Missões.
Embelezamento Escolar	12-26	Dar continuidade ao desenvolvimento de Projetos de Embelezamento Escolar, nas escolas municipais.
Cedência de Professores Municipais	12-27	Conceder cedência de professores municipais para as escolas particulares e outras repartições, conforme necessidade e disponibilidade do quadro do magistério do município.
Expansão de vagas nas Escolas Municipais	12-28	Expandir as vagas nas Escolas Municipais quando da necessidade.
Combate ao analfabetismo	12-29	Combater junto à comunidade Guaraniense o analfabetismo, para que todos saibam ler e escrever.

Oficinas Pedagógicas	12-30	Realizar Oficinas Pedagógicas na Casa da Cultura Helena Carolina, visando o desenvolvimento de habilidades.
DEducação Especial	12-31	Apoiar a atendimento à excepcionais, em classes especiais para crianças mentalmente deficientes ou fisicamente prejudicadas.Ceder no máximo dois profissionais ou encaminhar os excepcionais para um atendimento em municípios vizinhos onde já exista profissionais especializados e uma infraestrutura instalada.Dar apoio e incentivo para a criação de uma Escola para crianças portadoras de deficiências. (APAE)Promover a integração e a inclusão na medida do possível das crianças portadoras de deficiências, nas atividades comunitárias.
Auxílio à alunos carentes com bolsas de estudos	12-32	Disponibilizar recursos financeiros aos alunos de Ensino Médio carentes, através de concessão de Bolsas de Estudo, na forma da legislação vigente. O nº de alunos beneficiados será definido, por ato do Poder Executivo atingindo no máximo 50% do total de matrícula real dos alunos do ensino médio.
Educação Infantil	12-33	Manter as atividades da Creche Cinderela como Escola Municipal de Educação Infantil, provendo de recursos humanos e materiais necessários de acordo com a legislação para a prestação de um bom serviço, bem como para manter o prédio existente.Realizar ampliação e reforma da Creche Cinderela como Escola de Educação Infantil, a fim de oferecer melhores acomodações e condições de atendimento às crianças. Ampliação em torno de 36m².Adquirir equipamentos de recreação, mobiliário e bens de consumo duráveis para a Escola de Educação Infantil - Creche Cinderela tais como: freezer, computador, ventiladores, armário de madeira, balcão, cadeiras estofadas, cama berçário.Manter a Educação Infantil nos níveis de pré-escola na rede municipal de ensino, a fim de desenvolver as potencialidades da criança noestágio em que se encontra.
Construção e Ampliação de Escolas Municipais	12-34	Ampliar a Escola Municipal de Ensino Fundamental Professo Antônio Jaskulski da Linha Timbó, com a construção de uma área coberta totalizando 150m² de construção

Reposição dos Computadores para a Escola M. de Ens. Fund. Prof. Antônio Jaskulski	12-35	Repor 5 computadores que foram furtados, após conclusão de inquérito policial da Escola M. de Ensino Fund. Prof. Antônio Jaskulski da Linha Timbó.
Incentivo à Educação de Jovens e Adultos junto às Escolas	12-36	Incentivar, oportunizando o acesso à educação todas aquelas pessoas que mesmo não tendo obrigatoriedade, desejam frequentar as aulas e concluir seus estudos.
Construção de Garagem para os veículos do Transporte Escolar	12-37	Construir junto ao pátio da Prefeitura Municipal uma garagem para os veículos do Transporte Escolar.

CLASSIFICAÇÃO FUNCIONAL: 13 - CULTURA

MMETA	CÓDIGO	OBJETIVO
Intercâmbio Cultural	13-01	Promover intercâmbio cultural a nível regional, estadual, nacional e internacional.
Criação da Banda Municipal, Banda de Marcha e contratação de um instrutor	13-02	Criar uma Banda Musical e uma banda de marcha do Município. Para a banda de marcha serão utilizados tarolas, bombos, surdos, pratos e outros. Para a banda musical, instrumentos de sopro, teclado, violão, violino e outros. Contratar um instrutor para a Banda Musical, Banda de Marcha e Coral.
Atividades Culturais, Artísticas e Artesanais	13-03	Desenvolver atividades culturais, artísticas e artesanais na Casa da Cultura Helena Carolina, para alunos, professores e população em geral.
Realização de Projetos Culturais e Educacionais	13-04	Apoiar e incentivar a realização de Projetos Culturais e Educacionais às escolas municipais, como festivais da canção, do teatro, gincanas, feiras pedagógicas, de ciências, do livro e atividades desportivas.
Intercâmbio Cultural com a Polônia para o estudo de jovens leigos e professores Guaranienses	13-05	Incentivar o intercâmbio cultural com a Polônia para o estudo de jovens leigos e professores Guaranienses.

CLASSIFICAÇÃO FUNCIONAL: 15 - URBANISMO

MMETA	CÓDIGO	OBJETIVO
-------	--------	----------

Manutenção dos Serviços Urbanos	15-01	Dar manutenção as vias de logradouros públicos, ao serviço de limpeza urbana, ao serviço de iluminação pública, aos serviços funerários (cemitério) às praças parques e jardins.
Ampliação e Melhoria da Rede de Iluminação Pública	15-02	Ampliar a rede de iluminação pública na zona urbana, oferecendo maior comodidade e segurança, nas Avenidas São Miguel, Castelo Branco e Inhacorá, beneficiando os moradores destas localidades. Melhorar a iluminação das vias urbanas substituindo as luminárias depredadas por novas “anti- vândalo” e substituir as Lâmpadas do tipo Mista e a Vapor de Mercúrio, por lâmpadas do tipo Vapor de Sódio que proporcionam maior luminosidade com menor consumo de energia. Manutenção e ampliação da Iluminação pública na zona rural.
Aquisição de Equipamentos e Material para Coleta do Lixo	15-03	Adquirir equipamentos e materiais para a varredura de vias públicas e auxiliar na coleta do lixo domiciliar.
Plano de Ajuste de Área Degradada	15-04	Adquirir a área atual de depósito do lixo coletado e proporcionar a sua recuperação, mantendo o contrato com a empresa executora do projeto.
Manutenção da Capela Mortuária	15-05	Manter a Capela Mortuária em perfeitas condições de uso, bem como os materiais e utensílios existentes no interior da mesma.
Reforma e Aquisição de Materiais para a Capela Mortuária	15-06	Proporcionar a pintura das paredes e aberturas. Adquirir 50 (cinquenta) cadeiras para melhor acomodação das pessoas, quando dela fizerem uso. Cercar o terreno onde a mesma localiza-se.
Conservação e Melhoria do Cemitério Municipal	15-07	Conservar o atual cemitério municipal, inclusive com ajardinamento. Proporcionar melhoramentos da rede de água e ampliar o número de carneiras e gavetas, com a finalidade de atender a necessidade dos carentes.
Construção, Ampliação, Remodelação e Manutenção de Praças, Parques e Jardins.	15-08	Construir praças, no Bairro Esperança, equipar no Bairro Pampa e Esperança e parques, proporcionando a sua manutenção.

Manutenção e Embelezamento da Praça Caramuru	15-09	Manter e embelezar a Praça Caramuru, proporcionando melhorias do parque infantil nela existente, dando melhores condições de ser usufruído pela população e proporcionar a correção do solo para melhor desenvolvimento de árvores e flores.
Sinalização de Trânsito	15-10	Realizar a sinalização de trânsito das vias e localidades, no interior e na cidade.
Execução de Melhorias no Parque de Eventos Clemente Vicente Binkowski	15-11	Executar melhorias no Parque de Eventos Clemente Vicente Binkowski:- Construção de arcos de ferro para flores;- Construção de churrasqueira coletiva;- Pavimentação das pistas existentes, com basalto irregular, efetuando-se o alargamento para 2m de largura, compondo uma área total de 1000m ² ;- Pavimentação dos passeios para pedestres, no total de 520m ² ;
Construção de "out -doors"	15-12	Construir "out-doors" em parceria com entidades a fins para serem utilizados na divulgação de eventos do município e projetos que sejam desenvolvidos a nível local.
Construção de Unidade de Gerenciamento de Resíduos Sólidos	15-13	Construir, em área de 6(seis) hectares de área rural integrante do lote 28 da linha Viola, uma unidade de gerenciamento de resíduos sólidos, incluindo-se a aquisição da área aprovada pela FEPAM.

CLASSIFICAÇÃO FUNCIONAL: 16 - HABITAÇÃO

MMETA	CÓDIGO OBJETIVO	
Construção de Casas Populares na Área Urbana	16-01	Construir casas populares, visando a cobertura do déficit habitacional, beneficiando famílias de baixa renda, buscando atingir no mínimo 05 famílias anualmente. As casas serão construídas em terrenos pertencentes à pessoas interessadas.
Construção de Habitações na Área Rural	16-02	Construir residências visando diminuir o déficit habitacional, beneficiando famílias de produtores rurais de baixa renda, buscando atingir, no mínimo, 05 famílias anualmente. As casas serão construídas em áreas rurais pertencentes às pessoas beneficiadas.
Melhoria de Condições de Habitações Urbanas	16-03	Melhorar as condições de habitações urbanas das famílias de baixa renda, através de reformas, de paredes, telhados, assoalhos, ampliações e pintura, proporcionando maior proteção e segurança.

Melhoria de Condições de Habitações Rurais	16-04	Melhorar as condições de habitações rurais das famílias de produtores rurais de baixa renda, através de reformas de paredes, telhados, assoalhos, ampliações e pintura, proporcionando maior proteção e segurança.
--	-------	--

CLASSIFICAÇÃO FUNCIONAL: 17 - SANEAMENTO

MMETA	CÓDIGO OBJETIVO	
Construção de sistema de coleta e tratamento de rede de esgoto pluvial e cloacal na zona urbana	17-01	Construir sistema de coleta e tratamento de rede de esgoto com a finalidade de proporcionar saneamento básico na zona urbana do nosso município.
Abastecimento de Água	17-02	Ampliar a rede de abastecimento de água nas comunidades, inclusive com a abertura de poços artesianos e reservatórios; Conservar as redes de abastecimento de água das comunidades onde o serviço é prestado pelo município; Estender a rede de abastecimento de água urbana e rural às zonas mais carentes.
Canalização do Riacho Três Passinhos	17-03	Efetuar a conclusão da canalização do Riacho Três Passinhos, localizado na zona urbana do município.
Aquisição e Instalação de Módulos Sanitários	17-04	Atender necessidades, tanto do meio urbano quanto rural, para melhoria do saneamento básico das famílias.

CLASSIFICAÇÃO FUNCIONAL: 20 - AGRICULTURA

MMETA	CÓDIGO OBJETIVO	
Manutenção da Secretaria da Agricultura e Meio Ambiente	20-01	Dar suporte às atividades relacionadas com a política municipal relacionada com as atividades agropecuária e de conservação e controle do meio ambiente.
Aquisição de Equipamentos p/ Secretaria de Agricultura	20-02	Informatização dos serviços da Secretaria de agricultura e meio ambiente, através da aquisição de equipamentos e softwares; Aquisição de equipamentos e material permanente para as atividades de assistência médica veterinária prestada pela Secretaria.

Ampliação dos Recursos do FUNDAPE	20-03	Ampliar os recursos disponibilizados ao Fundo Agropecuário, para apoiar e financiar programas visando a capacitação rural, financiar programas de correção do solo, plantas de recuperação, além da aquisição de insumos agrícolas e forrageiras, conforme permitir o orçamento municipal.
Incentivar a Produção Animal	20-04	Incentivar a inseminação artificial, tanto no gado de leite como no de corte, realizando também a Feira da Terneira, incentivando e auxiliando na aquisição de animais de boa genética (Reprodutores de Suínos e Bovinos).
Educação Rural	20-05	Ministrar cursos nas escolas de nosso município, através dos técnicos da Secretaria, dirigidos aos alunos e agricultores do município.
Projetos e Assistência Técnica na Produção de Mudas de Flores, Árvores Nativas e Ornamentais.	20-06	Desenvolver projetos de cultivo de mudas de flores, árvores nativas e ornamentais, em parceria com a Escola Técnica Guaramano, visando o embelezamento da cidade, escolas e parques, bem como reflorestar áreas improdutivas, encostas de rios e fontes de água.
Contratação de Técnicos Especializados.	20-07	Efetuar a contratação de Técnicos Agrícolas, buscando dar assistência técnica qualificada em nosso município, no setor agropecuário.
Manutenção de Convênios e Parcerias	20-08	Manter a integração dos trabalhos de assistência técnica com entidades como Emater, Condec, Apaarci, STR, Amjur e demais entidades interessadas.
Prestação de Assistência Técnica do Pequeno Produtor	20-09	Dar apoio técnico ao pequeno produtor, com técnicos da Secretaria nos setores de agricultura, pecuária e hortifrutigranjeiros.
Aquisição de Patrulha Agrícola	20-10	Adquirir uma patrulha agrícola para apoiar o mini e pequeno produtor na conservação e preparo do solo, plantio e também na recuperação do solo, construção de açudes, com técnicas recomendadas, adquirindo implementos e maquinário:- Subsolador 5 garras;- Pulverizador Agrícola;- Distribuidor de Uréia;- Plantadeira e Semeadeira de Plantio Direto;

Manutenção de Programas de Irrigação	20-11	Manter os programas de pequenas irrigações em parceria com a Emater, buscando aumentar a produtividade em períodos de falta de chuvas, dando condições ao mini e pequeno produtores buscarem o seu sustento, além da venda do excedente.
Preservação, Recuperação e Aproveitamento de Fontes de Água Natural	20-12	Montar fontes drenadas e distribuir a água potável nas propriedades do interior e recuperar as que necessitar.
Cursos de Qualificação e Atualização com Técnicos da Secretaria	20-13	Dar capacitação aos técnicos da Secretaria Municipal da Agricultura e Meio Ambiente, para que possam transmitir aos produtores, técnicas de produção recomendadas e atualizadas.
Reestruturação do Programa Frente Rural e Manutenção	20-14	Reestruturar o Programa Frente Rural, a fim de ter-se um melhor aproveitamento das tarefas desenvolvidas, além da continuidade das atividades, por parte do agricultor, com o apoio técnico especializado da equipe da Secretaria.
Implantação de Abastecedouros Comunitários para Pulverizadores	20-15	Implantar abastecedouros comunitários para pulverizadores, evitando que o produtor rural abasteça pulverizadores em pátios, açudes e rios, prevenindo a ocorrência de desastres ecológicos.
Incentivo ao Banco da Terra	20-16	Incentivar a execução do Programa Banco da Terra, fazendo com que os agricultores que não possuem recursos para aquisição da sua terra, tenham acessos a estes recursos e permaneçam no meio rural.
Apoio à Escola Estadual Técnica Guaramano	20-17	Formar parcerias com o propósito de aumentar o corpo técnico de nosso município.
Apoio ao Sistema Troca-Troca de Sementes de Milho	20-18	Apoiar e manter o sistema troca-troca de sementes de milho, visando aumentar a cultura no meio rural, por ser esta o combustível da propriedade rural.
Construção de Agroindústrias	20-19	Incentivar a criação de agroindústrias com o propósito de aumentar a renda do produtor, os empregos e a arrecadação de nosso município.
Aquisição de Flores e Árvores Frutíferas, Nativas e Ornamentais, Sementes e Mudas	20-20	Adquirir flores e mudas de árvores frutíferas para utilizar nos projetos de embelezamento da cidade e escolas, bem como reflorestar áreas degradadas.

Plano Municipal de Desenvolvimento Rural Sustentável	20-21	Participar da elaboração e do desenvolvimento do projeto.
Criação da Casa do Agricultor	20-22	Criar a Casa do Agricultor para que os mesmo tenham um local de encontro para troca de idéias, orientação, comercialização de produtos e maior integração, proporcionando a melhoria do prédio a ela destinado e adquirir equipamentos e mobiliários necessários.
Incentivo à Agricultura Ecológica	20-23	Apoiar e incentivar a agricultura sem uso de produtos químicos, estimulando a produção de alimentos e produtos orgânicos.
Incentivar e Padronizar a Inspeção de Produtos Agropecuários (Fiscalizar)	20-24	Intensificar a fiscalização dos produtos agropecuários comercializados no município, buscando melhorar os aspectos higiênico-sanitários, dando uma melhor qualidade dos produtos oferecidos ao consumidor, através da Vigilância Sanitária Municipal.
Promover a 4ª FACIR (Feira Agropecuária Comercial e Industrial Regional)	20-25	Promover a realização da 4ª FACIR, em conjunto com as entidades representativas das forças da comunidade, a fim de mostrar o que aqui se produz, nas áreas da agricultura, pecuária, comércio, indústria e artesanato.

CLASSIFICAÇÃO FUNCIONAL: 22 - INDÚSTRIA

MMETA	CÓDIGO	OBJETIVO
Implantação da Incubadora Industrial	22-01	Fomentar o desenvolvimento de empresas dentro do município, através da construção de um espaço para sede das mesmas.
Legalização do Pólo Industrial	22-02	Conceder espaços para empreendedores desenvolverem atividades no pólo industrial, em área de terras da Prefeitura Municipal.

CLASSIFICAÇÃO FUNCIONAL: 23 - COMÉRCIO E SERVIÇOS

MMETA	CÓDIGO	OBJETIVO
Promoção do Turismo	23-01	Promover a divulgação do município, através de eventos promocionais e festivos (Encontro da Cultura, POLFEST, etc) atendendo ao disposto no Calendário de Eventos.
Cursos de Qualificação	23-02	Proporcionar cursos de qualificação na área de turismo para a população em geral e formação de guias turísticos.

Fundação Turismo-Missões	23-03	Integrar-se à Fundação Regional de Turismo, para fins de intercâmbio e fortalecimento do potencial turístico.
Sinalização de Pontos Turísticos	23-04	Sinalizar todos os pontos turísticos municipais, para orientação dos visitantes.

CLASSIFICAÇÃO FUNCIONAL: 24 - COMUNICAÇÕES

MMETA	CÓDIGO OBJETIVO	
Manutenção dos Serviços Telefônicos	24-01	Manter os serviços telefônicos dispondo dos recursos materiais e humanos necessários para garantir a prestação de serviços de telefonia de boa qualidade.
Instalação de Antenas de Divulgação de Imagens de Televisão e Manutenção	24-02	Melhorar o sinal de vários canais de televisão, buscando oferecer aos munícipes melhor qualidade de vida e de acesso a opções de lazer e de informação.

CLASSIFICAÇÃO FUNCIONAL: 26 - TRANSPORTE

MMETA	CÓDIGO OBJETIVO	
Aquisição de Veículos, Maquinários, Implementos Rodoviários e Equipamentos	26-01	Adquirir uma retro-escavadeira, 01 caminhão tendo como consequência um melhor atendimento das necessidades da população urbana e rural. Adquirir uma camioneta a diesel para fins de deslocamento ao interior e zona urbana, acompanhando e fiscalizando os serviços gerais desempenhados pela Secretaria. Adquirir uma escada telescópica, para fins de melhor atender serviços que necessitem deste equipamento para a sua realização.
Conservação e Manutenção da Frota de Veículos, Máquinas, Implementos Rodoviários e Equipamentos.	26-02	Manter a frota de veículos, máquinas, implementos rodoviários e equipamentos em perfeitas condições de uso.
Melhorias na Infra-Estrutura da Secretaria de Obras e Município	26-03	Construir rampa de lavagem e lubrificação própria, com a finalidade de diminuir as despesas com estes serviços. Construir garagem com 10 boxes, para fins de proteger o maquinário das intempéries. Construir guaritas no interior e na cidade.

Abertura, Ampliação, Melhoramentos e Conservação das Estradas e Ruas Municipais.	26-04	Proporcionar a abertura de novas ruas, conforme deliberadas nos loteamentos a serem executados. Ampliar, melhorar e conservar as estradas e ruas municipais já existentes, visando das as melhores condições de tráfego, incluindo-se no programa todas as obras necessárias, inclusive pontes, pontilhões, bueiros e redutores de velocidade. Realizar o calçamento das ruas Santo Izidro, Nove, Oito, São João, São Borja, Avenida São Miguel, entre as empresas Giovelli e Elegê Alimentos e seu prolongamento na direção oeste, além da Vila Pampa e Vila Santa Fé. Asfaltamento, em alguns trechos, das avenidas Castelo Branco e São Miguel. Calçar 250m ² , na continuidade da Avenida Inhacorá, rua Ceslau Biezanko, na Vila Pampa e travessa Edemar dos Santos, na continuidade da rua Boa Vista. Calçamento de 800m ² na Linha Porto Alegre e 5.840m ² na Linha Bom Jardim Centro, além da continuidade da avenida da Linha Harmonia Centro. Calçamento de aproximadamente 1000m ² , na Linha Seca, desde a BR-392 até o Clube.
Sinalização de Trânsito	26-05	Realizar a sinalização de trânsito das vias e localidades, no interior e na cidade.
Fábrica de Artefatos de Concreto	26-07	Qualificar e implementar a fábrica de artefatos de concreto, para a agilização dos serviços.

CLASSIFICAÇÃO FUNCIONAL: 27 - DESPORTO E LAZER

MMETA	CÓDIGO OBJETIVO	
Promoção de Competições Esportivas Municipais e Intermunicipais	27-01	Promoção de Competições Esportivas Municipais e Intermunicipais, com o objetivo de promover o desporto amador junto às comunidades do município, obedecendo o disposto no Calendário de Eventos do Município e promover o intercâmbio entre os municípios da região, através das seguintes modalidades:- Bocha (masculino e feminino);- Bolão (masculino e feminino);- Canastra (masculino e feminino);- Futebol de Campo (masculino e feminino)- Futsal (masculino e feminino)- Voleibol (masculino e feminino).

Realização de Jogos Estudantis Municipais	27-02	Realização de Jogos Estudantis Municipais, envolvendo os alunos das redes de ensino municipal, estadual e particular, nas seguintes competições:- Olimpíadas Estudantis Municipais;- Jogos Cenecistas;- Guri Bom de Bola;- Jogos de Integração Regional.
Aquisição de Material Esportivo	27-03	- Adquirir material esportivo destinado às praticas desportivas: bolas de Futebol de Campo; bolas de Futsal; bola de Voleibol;) bolas de Futebol Society; ternos desportivos completos.
Ampliar e manter as áreas de lazer	27-04	Ampliar o número de áreas de lazer e manter todas em plenas condições para serem usufruídas pelas comunidades:- Reforma da Quadra de Esportes da Praça Caramurú
Apoio e Subsídio ao CMD	27-05	Apoiar atividades e subsidiar financeiramente o Conselho Municipal de Desportos, para o bom desenvolvimento de ações esportivas, com a criação do Fundo Municipal do Esporte.
Realizar a permuta de área de terras na Linha Campo Novo	27-07	Realizar a permuta de áreas de terras na Linha Campo Novo, pois além de ser uma necessidade em beneficiar a sociedade na questão de espaço físico, bem como proporcionar mais segurança e comodidade aos seus visitantes.